



Примљено:	16.01.2018	
Орг. јед.	Број	Прилог
	7175/97	

## Процедура за безбедно руковање наркотицима

Број процедуре	Датум израде процедуре	Датум измене процедуре
6.14	16. 11. 2017	
Израдио мед. сестра Мира Росић	Контролисао	
Тим Службе за здравствену заштиту одраслог становноштва	  	



## ПРОЦЕДУРА ЗА БЕЗБЕДНО РУКОВАЊЕ НАРКОТИЦИМА

### ЦИЉ

Овом процедуром дефинишу се услови и поступци за безбедно руковање наркотицима у ДЗ Горњи Милановац.

### ДЕФИНИЦИЈА

Наркотици се примењују чувају и издају по посебном режиму и о томе се води евиденција.

### ОБЛАСТ ПРИМЕНЕ

Процедура се примењује У Служби са здравствену заштиту одраслог становништва и Јединици за снабдевање лековима.

### ПОСТУПАК

1. Веледрогерија након набавке наркотика врши испоруку наркотика у Јединицу за снабдевање лековима Дома здравља.
2. Фармацеут потписује отпремницу са наркотиком и тиме се задужује.
3. Фармацеут складишти наркотике и истовремено контролише серије и рокове трајања наркотика. За стране наркотике контролише и постојање сертификата АЛИМС-а.
4. Наркотици се складиште и чувају у Јединици за снабдевање лековима и то у металном ормару под кључем.
5. На основу требовања, која стижу са одељења фармацеуту ДЗ, наркотици се припремају и пакују у кутије које се затварају и обележавају.
6. Издавање наркотика се документује у свесци требовања ампула и електронском програму, којима се прати набавка и издавање наркотика.
7. Сходно Закону о психоактивним контролисаним супстанцама набавка и издавање наркотика се адекватно бележи у Књизи евиденције о примању и издавању опојних дрога.
8. Кутије са наркотицима које су обележене преузима главна сестра одељења или неко кога овласти. Када је одељење физички одвојено од зграде ДЗ, наркотици се до одељења транспортују службеним возилом и предају главној сестри одељења.
9. Наркотике главна или одговорна сестра складишти на свом одељењу у посебном одељку под кључем.
10. Доктор прописује налог или рецепт у дупликату на коме је наведен назив, количина и јачина наркотика као и начин апликације. Налог и прописан рецепт се уредно региструје у Књизи свиденције о примању и издавању опојних дрога.
11. Према налогу са прописаном терапијом медицинска сестра апликује наркотик кориснику здравствених услуга.
12. Књига евиденције о примању и издавању опојних дрога, као и наркотици чувају се у металном орману под кључем одвојено од других лекова у Јединици за снабдевање лековима ДЗ



13. Књигу наркотика у Јединици за снабдевање лековима оверава Министарство здравља, а Књигу наркотика на одељењима директор.

**ОДГОВОРНОСТ**

Одговорни за спровођење процедуре су фармацеут, одговорне сестре и сестре које врше требовање лековање ( наркотика) Лекари су одговорни за прописивање и евидентирање налога и рецепата за наркотике.

Одговорни за контролу спровођења процедуре су начелник службе, шефови одељења, главна сестра.

**РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ И ЗАПИСИ**

Књига евиденције о примању и издавању опојних дрога